



Città di Caserta

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Delibera n ° 142

Oggetto: **GESTIONE DEL CICLO DELLA PERFORMANCE – REGOLAMENTI SUL CONTROLLO INTERNO E SULLA NORMATIVA ANTICORRUZIONE ATTO DI INDIRIZZO.**

L'Anno **DUEMILADODICI** addì **28** del mese di **NOVEMBRE** alle ore **12,00** in Caserta nella Casa Comunale :

La Giunta Comunale, convocata a norma di legge, si è riunita sotto la Presidenza del **SINDACO** Dott. Pio **DEL GAUDIO**:

Con la presenza dei seguenti Assessori:

				P	A
1	Sindaco	Pio	DEL GAUDIO	X	
2	Ass.re Vice Sindaco	Vincenzo Mario	FERRARO	X	
3	Assessore	Emilio	CATERINO	X	
4	“	Emiliano	CASALE	X	
5	“	Felicita	DE NEGRI		X
6	“	Giuseppe	GRECO	X	
7	“	Stefano	MARIANO	X	
8	“	Pasquale	PARISELLA	X	
9	“	Aniello	SPIRITO		X
10	“	Teresa	UCCIERO	X	

Partecipa il Segretario Generale del Comune Dott. Luigi MARTINO

Il SINDACO, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e sottopone all'esame della Giunta la pratica relativa all'oggetto.

x) ATTO CON IMMEDIATA ESECUZIONE : art. 134 comma 4° L. 267/2000

Oggetto: Gestione del ciclo della performance.
Regolamenti sul controllo interno e sulla normativa anticorruzione.
Direttive.

Relazione illustrativa e proposta di deliberazione

Nel corso dell'anno 2009 sono state introdotte nell'ordinamento delle pubbliche amministrazioni, consistenti e significative disposizioni normative, costituenti naturale evoluzione e aggiornamenti del sistema che disciplina l'ottimizzazione della produttività del lavoro e dell'applicazione dei principi di efficienza e trasparenza nelle pubbliche amministrazioni, già affermati negli scorsi decenni.

Tali disposizioni, compendiate nella legge delega del 04/03/2009, n. 15 e nel d.lgs. n. 150 del 27/10/2009, che ne è scaturito, ridefiniscono anche per le amministrazioni locali, i sistemi di valutazione delle strutture e del personale, di valorizzazione del merito, di promozione delle pari opportunità e di avvicinamento della pubblica amministrazione ai cittadini, implementando il sistema delle comunicazioni e l'istituto della trasparenza.

Le disposizioni più sopra richiamate impongono all'ente l'obbligo di adottare una serie di atti e programmi, intesi alla misurazione e alla valutazione del ciclo della c.d. performance individuale e organizzativa, garantendo la massima trasparenza delle relative informazioni, secondo criteri che pongono al centro dell'azione amministrativa i destinatari dei servizi e degli interventi.

Questo comune, per vicende di vario ordine e soprattutto a causa del dissesto finanziario, deliberato dal consiglio comunale il 24 ottobre 2011, che sta imponendo una serie di azioni di risanamento, prioritarie e urgenti, sconta un certo ritardo nella completa attuazione delle disposizioni normative più sopra richiamate.

Infatti, anche i documenti economico programmatici del 2012 e del triennio 2012/2014, non sono tuttora esecutivi, poiché solo il 27/11/2012 è stato emanato il decreto del Ministero dell'Interno con cui viene approvata l'ipotesi di bilancio

ORIGINALE
Il Segretario Generale
(Dott. Luigi Turino)

stabilmente riequilibrato per il 2012, da sottoporre ora, alla finale approvazione del Consiglio comunale.

Dal momento che tali documenti (relazione previsionale e programmatica, piano esecutivo di gestione, conto consuntivo) sono alla base dei sistemi di misurazione e valutazione del grado di conseguimento degli obiettivi, ne consegue che per il 2012 il piano della performance è costituito dall'ultima relazione previsionale e programmatica formalmente approvata del triennio 2011/2013, nonché dal bilancio di previsione e dal PEG del 2011.

Tanto premesso, occorre dare atto delle iniziative in corso che dovranno tradursi in provvedimenti attraverso i quali vanno pianificate le metodologie di valutazione e attuati i principi introdotti dal d.lgs 150/2009.

E' stato, al riguardo presentato dall'O.I.V. istituito presso il comune per il triennio 2011/2013, lo schema recante il sistema di misurazione e valutazione della performance, completo della metodologia e delle relative schede.

Lo schema, inviato anche alle OO.SS., deve essere integrato con specifico riferimento al sistema di valutazione della performance organizzativa, riferita cioè all'ente, dopodichè va sottoposto all'approvazione della giunta.

Parallelamente alle iniziative di competenza dell'O.I.V., quali definite dal regolamento approvato con delibera di G.C. n. 167 del 28/12/2010, questo comune ha aderito al progetto del Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per la modernizzazione delle pubbliche amministrazioni - per la valutazione della performance.

Si tratta di un'iniziativa accompagnata dal FORMEZ, intesa ad introdurre nei comuni partecipanti, omogenei sistemi di valutazione e misurazione della performance, attraverso metodologie condivise dai vertici degli enti.

Il progetto si propone di definire entro il mese di luglio 2013 il ciclo completo di valutazione e misurazione della performance, individuale e organizzativa, basato sullo studio e sull'analisi delle notizie fornite dagli uffici comunali, riguardanti anche lo stato di attuazione del coinvolgimento degli utenti dei servizi locali.

Nel quadro regolamentare di attuazione delle disposizioni normative s'inserisce inoltre una serie di regolamenti comunali intesi a dare attuazione alle seguenti

ORIGINALE
Il Sindaco Generale
Maurizio

disposizioni normative, funzionalmente connesse con il sistema di ottimizzazione dell'efficienza e della trasparenza nella p.a.:

- a) d.l. 10/11/2012, n. 174 (. attualmente all'esame delle commissioni parlamentari), che introduce nuove e puntuali disposizioni sui controlli interni, presentando dunque, concreti riflessi sul sistema di valutazione e misurazione dei dirigenti e del personale;
- b) legge 6/1/2012, n. 190, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, che contempla aspetti strettamente afferenti alla materia della trasparenza e dell'integrità.

Come evidente, dunque, si presenta una fase molto qualificante nell'attività gestionale del comune di Caserta, che ha il suo ideale punto di partenza nell'approvazione consiliare del bilancio stabilmente riequilibrato per l'esercizio 2012.

Da tale momento, facendo riferimento al documento previsionale fondamentale, occorre operare in varie direzioni, che conducono all'introduzione presso questo comune delle metodologie che tendano al virtuosismo e all'affermazione delle buone prassi, con la partecipazione della comunità locale.

Elementi fondamentali per conseguire tali obiettivi sono l'elaborazione e l'applicazione del:

- a) sistema di misurazione e valutazione delle performance, da attivare a partire dall'anno 2013;
- b) regolamento sui controlli interni, attraverso le varie tipologie, atte a garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa consistenti nel :
 - 1) controllo di gestione;
 - 2) valutazione dell'adeguatezza e congruenza delle scelte compiute per l'attuazione dei piani, dei programmi e delle altre determinazioni dell'indirizzo politico;
 - 3) controllo degli equilibri finanziari della gestione;

ORIGINALE
Il Sindaco Generale
(Dott. Luigi Marone)

- 4) controllo dello stato di attuazione di indirizzi e direttive gestionali e controllo sugli organismi gestionali esterni dell'ente (controllo strategico);
 - 5) controllo di qualità dei servizi erogati.
- c) regolamento in materia di trasparenza e integrità e di prevenzione della corruzione;
- d) ed infine, per assicurare i necessari presidi di prevenzione e repressione degli illeciti amministrativi, l'aggiornamento del regolamento della polizia municipale.

Come ben può comprendersi, attraverso l'adozione dei suddetti strumenti, che devono essere varati entro gli strettissimi tempi previsti dalle varie norme (attualmente, salvo proroghe o rinvii il termine è il 31/11/2013), questo ente potrà allinearsi, dal punto di vista ordinamentale, con le recenti disposizioni normative.

E' evidente che le novità regolamentari che saranno via via introdotte dovranno accompagnare i quotidiani comportamenti e le relazioni, anche verso l'esterno, del personale dell'ente.

Tutto quanto sopra premesso e relazionato, si propone di adottare la seguente

DELIBERA

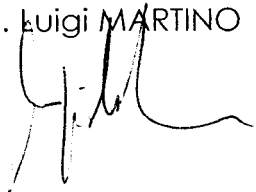
- 1) la relazione illustrativa alla quale espressamente si rinvia, è parte integrante e sostanziale del presente atto e s'intende qui integralmente riportata e confermata;
- 2) di dare atto che il sistema per la misurazione e la valutazione delle performance, già inoltrato alle OO.SS. per le opportune valutazioni, sarà approvato non appena integrato dall' O.I.V. con riferimento alla performance organizzativa, riservandosi comunque di apportare le variazioni che si renderanno necessarie in seguito alla partecipazione al progetto del dipartimento F.P. e del FORMEZ;
- 3) per l'anno 2012 il piano della performance è costituito dalla Relazione previsionale e programmatica anno 2011-2013, dal bilancio di previsione 2011 e del Peg 2011;

ORIGINALE
Il Sindaco Pro. Gerardo
(Luigi Marino)

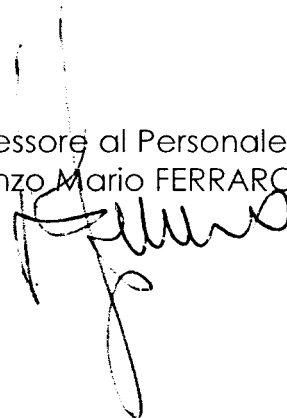
- 4) di dare atto che per le valutazioni del 2012 gli obiettivi sono contenuti ed esplicitati nei documenti richiamati al punto 3;
- 5) di dare atto che il sistema è coerente con le disposizioni in materia di performance individuale di cui all'art. 9 del D.lgs n. 150/2009 (riforma Brunetta);
- 6) di impegnare, con il Comitato di direzione del Comune, di elaborare gli schemi di regolamento sui controlli, sul piano anti-corruzione, sull'aggiornamento del regolamento di P.M. previsti, rispettivamente dal d.l. 174/2012 e dalla legge 190/2012, in coerenza con i principi e le linee guida che saranno emanate dai competenti ministeri.
- 7) trasmettere la presente deliberazione a:
 - Presidente dell'O.I.V.;
 - Segretario Generale;
 - Direttori di Area.

Caserta, 27/11/2012

Il Segretario Generale
Dott. Luigi MARTINO



L'Assessore al Personale
Vincenzo Mario FERRARO



IL SINDACO
Dott. Pio DEL GAUDIO

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Luigi MARTINO

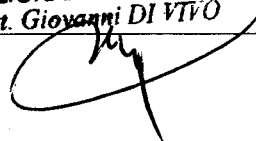
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata affissa all'ALBO PRETORIO ON LINE, ai sensi della Legge n.69/2009 art. 32, in data odierna per la prescritta pubblicazione per 15 gg. naturali e consecutivi.

Caserta, **29 NOV. 2012**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Dott. Giovanni DI VITO



Per copia conforme,

Caserta, li _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
