



Città di Caserta

RISORSE UMANE (Contenzioso-Formazione-Organizzazione-Reclutamento)

DETERMINAZIONE REGISTRO UNICO n. 320 del 13/03/2023

Oggetto: *Avviso pubblico finalizzato alla acquisizione di manifestazioni di interesse per conferimento di incarichi a titolo oneroso e a tempo determinato al personale collocato in quiescenza, ai sensi dell'art. 10 de D.L. 30 aprile 2022 n. 36 convertito nella Legge 29 giugno 2022 n. 79 – Approvazione elenco IL DIRIGENTE*

ALLE RISORSE UMANE

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 82 del 27/01/2023, il cui contenuto integralmente si richiama per formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con la quale è stata disposta l'indizione di una procedura per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per il conferimento di incarichi, a titolo oneroso e a tempo determinato, a personale collocato in quiescenza, ai sensi dell'art. 10 de D.L. 30 aprile 2022 n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022 n. 79,

Vista la successiva Determinazione Dirigenziale n. 312 del 10/03/2023 con la quale è stata nominata la commissione per l'esame delle istanze pervenute al protocollo dell'Ente (n. 23);

Evidenziato che, a seguito dell'istruttoria delle predette domande, è stato predisposto l'elenco dei soggetti in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso pubblico, ordinati sulla base del numero di protocollo rilasciato dal sistema informatico all'atto della trasmissione della domanda all'indirizzo pec dell'Ente, non essendo prevista una graduatoria di merito;

Precisato che, l'inserimento degli interessati nel predetto elenco non fa sorgere in favore degli stessi alcun diritto nei confronti del Comune di Caserta, in quanto l'eventuale conferimento degli incarichi di cui alla presente procedura è subordinato alla previa verifica delle seguenti condizioni:

- individuazione delle unità di personale necessarie alla realizzazione dei progetti connessi al PNRR ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 80/2021, sulla base delle esigenze rappresentate dai dirigenti dell'Ente, responsabili delle progettualità da realizzare, sia con riferimento al numero che al possesso di specifiche competenze;
- carenza di professionalità interne per l'affidamento degli incarichi previsti dall'articolo 31, comma 8, del Codice dei Contratti Pubblici, ivi compreso l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento, con riferimento a quanto indicato al punto precedente;
- individuazione, all'interno dell'elenco, del soggetto in possesso delle caratteristiche idonee relativamente al contenuto dell'incarico da conferire,

Evidenziato, inoltre, che:

- l'ufficio si riserva la possibilità di verificare a campione la veridicità dei dati riportati nell'istanza di partecipazione alla selezione, oltre che nei relativi allegati, e di richiederne in qualsiasi momento i documenti giustificativi, con l'avvertenza che in caso di esito negativo

Documento firmato digitalmente

dell'accertamento si procederà alla cancellazione dall'elenco ed alla eventuale denuncia alle autorità competenti;

- nei confronti dei soggetti affidatari degli incarichi si procederà, in ogni caso, oltre che alla verifica dei requisiti autodichiarati, anche all'accertamento dell'idoneità professionale e competenziale, con specifico riferimento al ruolo da svolgere;

Dato atto che:

- l'elenco dei soggetti che si approva con il presente provvedimento non è riferibile ad alcuna procedura concorsuale, né prevede alcuna graduatoria o altre classificazioni di merito del personale individuato, ma ha il solo scopo di costituire una banca dati da consultare per l'affidamento degli incarichi previsti dall'articolo 10 del decreto legge n.36 del 30 aprile 2022, come convertito dalla legge 79/2022, sulla base delle esigenze dell'Amministrazione;
- l'inserimento nell'elenco medesimo non comporterà pertanto alcun obbligo specifico da parte del Comune di Caserta nei confronti degli interessati né l'attribuzione di alcun diritto da parte dei medesimi per il conferimento di incarichi in parola,
- gli incarichi verranno affidati per il tempo strettamente necessario alla realizzazione del progetto cui si riferisce, appositamente individuato nella convenzione di incarico stipulata tra le parti, e comunque non oltre il 31/12/2026;

Tenuto conto che, l'inserimento dei soggetti idonei nell'elenco allegato, non è impegnativo per il Comune di Caserta e non costituisce proposta contrattuale né offerta o promessa al pubblico e che pertanto l'Ente si riserva la discrezionale facoltà di non dar seguito alla presente procedura, nel qual caso nessuno dei soggetti inseriti in elenco potrà avanzare pretese o richiesta alcuna per risarcimento di danni o rimborsi a qualsiasi titolo;

Ritenuto, inoltre, di stabilire che l'elenco in parola abbia validità temporale legata alle esigenze dell'amministrazione comunale, comunque non oltre il 31/12/2026, e che l'amministrazione, con riferimento alle esigenze da soddisfare, potrà riaprire i termini per integrare e/o aggiornare l'elenco approvato;

Visti:

- il D. Lgs. n. 165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e, in particolare, l'articolo 7 comma 6;
- il D. Lgs. n. 267/2000 recante norme generali sull'ordinamento degli Enti Locali, in particolare l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 23 del 19/09/2022, con il quale è stata attribuita allo scrivente la responsabilità del Settore 3, di cui all'Organigramma e Funzionigramma dell'Ente approvato con Deliberazione di G.C. n. 169/2022, competente nella gestione delle risorse umane, legittimato pertanto ad emanare il presente provvedimento;

Dato Atto che, da parte dello scrivente, non sussistono conflitti di interessi ed incompatibilità con i destinatari dell'atto e di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 e 7 del Codice di Comportamento;

Ritenuto di poter esprimere parere favorevole di regolarità tecnica ed amministrativa sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 così come integrato e modificato dal decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito nella legge n. 213 del 7 dicembre 2012, per quanto innanzi rappresentato;

Visto il Decreto Legislativo n. 33 del 14/3/2013 recante ad oggetto "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni*";

Documento firmato digitalmente

DETERMINA

1. **Di Approvare** l'allegato elenco, individuato sotto la lettera A, relativo a personale collocato in quiescenza, da interpellare per il conferimento degli incarichi previsti dall'articolo 31, comma 8, del Codice dei Contratti Pubblici di cui al Decreto Legislativo 50/2016, ivi compreso l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento, in presenza di particolari esigenze alle quali non è possibile far fronte con personale in servizio, ai sensi dell'art. 10 de D.L. 30 aprile 2022 n. 36 convertito nella Legge 29 giugno 2022 n.79;
2. **Di Dare Atto** che il suddetto elenco verrà utilizzato nel rispetto dei principi di economicità, efficacia e tempestività, nonché di trasparenza e di rotazione degli incarichi;
3. **Di Dare Atto** che l'elenco allegato con rappresenta una graduatoria di merito tra i soggetti individuati, il cui posizionamento è determinato dal numero di protocollo assegnato dal sistema all'atto della presentazione della domanda;
4. **Di Dare Atto che:**
 - l'inserimento nell'elenco allegato non comporta nessun obbligo da parte dell'amministrazione e non costituisce proposta contrattuale né offerta o promessa al pubblico;
 - gli incarichi correlati alla presente procedura verranno affidati previa verifica dell'assenza di adeguate professionalità interne all'ente, sia in termini qualitativi che quantitativi, e di adeguatezza delle competenze tecniche, a seguito di valutazione del dirigente responsabile dall'attuazione delle specifiche progettualità, d'intesa con il dirigente alle risorse umane;
 - gli incarichi verranno affidati per il tempo strettamente necessario alla realizzazione del progetto PNRR appositamente individuato nella convenzione di incarico stipulata tra le parti, e comunque non oltre il 31/12/2026;
5. **Di Dare Atto che** i soggetti inseriti nell'elenco potranno richiederne la cancellazione in qualsiasi momento
6. **Di Dare Atto che** l'invito alla sottoscrizione della convenzione di incarico verranno effettuati distintamente, nei confronti dei soggetti inseriti nell'elenco, con riferimento al possesso dei requisiti richiesti dalla specifica prestazione lavorativa da affidare;
7. **Di Disporre che,** con atto determinativo, si procederà all'aggiornamento periodico semestrale dell'elenco, sulla base di nuove candidature eventualmente pervenute nel corso dell'anno, secondo le modalità e condizioni già previste nell'Avviso;
8. **Di Dare Atto** che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
9. **Di Disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, in Home Page e nella specifica sezione dell'Amministrazione Trasparente;
10. **Di Dare Atto** che copia della presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio elettronico nei modi di legge per 15 giorni consecutivi e avrà immediata esecuzione ai sensi dell'art.151, comma 4 del TU delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, decreto legislativo n. 267/2000, nonché sul sito istituzionale del Comune di Caserta, "Amministrazione Trasparente-Provvedimenti Dirigenti amministrativi", mediante inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1 del decreto legislativo n. 33/2013.

il RUP

Il Dirigente

Ing. Francesco Biondi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Caserta.