



## Città di Caserta

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE (Gestione Comando)

### DETERMINAZIONE REGISTRO UNICO n. 957 del 30/05/2022

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA ESTIVA DI DIVISE, CALZATURE ED EQUIPAGGIAMENTO PER IL PERSONALE DI P.M. - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 32 CO. 2 LETT. A DEL D.LGS N. 50/2016 E S.M.I - CIG:ZA63696B8A IL DIRIGENTE**

**VISTO** che con Decreto Sindacale n°75 del 09/10/2019 è stato conferito al sottoscritto l'incarico di direzione del Settore Polizia Municipale di cui agli allegati B e C della deliberazione di G.C. n°54 del 26.04.2016 e le relative competenze e responsabilità di cui all'Art.20 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Caserta e con Decreto Sindacale n° 81 del 28/12/2021 sono state conferite le funzioni del Comando del Corpo di Polizia Municipale al Tenente Colonnello dott. Luigi De Simone;

**PREMESSO CHE**

- si rende necessario ed urgente provvedere all'acquisto di divise ed uniformi, per la stagione estiva, di calzature ed equipaggiamento per il personale di P.M. che ha presentato istanza di fornitura di alcuni capi ed accessori non più corrispondenti alle esigenze delle attività proprie del servizio;
- che per il fabbisogno richiesto si è provveduto a richiedere preventivo alla Sartoria Panzera di Vittiglio Fabrizio, con sede in Via Ruggiero- Caserta ditta autorizzata al confezionamento di Uniformi Militari Art. 28 del Tulp, che ha la disponibilità del fabbisogno richiesto;
- con note acquisite, rispettivamente, al Prot. n. 59946 del 25/05/2022 e n. 60706 del 26/05/2022, la ditta ha presentato preventivi n. 22/00184 del 25/05/2022 per un importo di € 614,00 oltre Iva e il preventivo n. 22/00187 del 25/05/2022 per un importo di 14.999,00;

**VISTO** il D.L. n. 77 del 31/05/2021 che ha modificato D.L. n. 76/2020, convertito in Legge n. 120/2020, dove, per velocizzare i tempi di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti riguardo gli affidamenti per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00, il nuovo testo dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, nella versione in vigore per le procedure indette fino al 30/06/2023, si può procedere all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VERIFICATO** il possesso dei requisiti da parte dell'operatore economico quale ditta autorizzata al confezionamento di uniformi militari ai sensi dell'art. 28 del Tulp, e che quanto offerto dalla Sartoria F. Panzera s.a.s di Vittiglio Fabrizio con sede in Via E. Ruggiero 13 – Caserta risponde al fabbisogno del comando di P.M., che i prezzi offerti per ciascun articolo sono congrui in rapporto alla qualità della prestazione, e rilevato che i controlli sulla regolarità contributiva (DURC) hanno avuto esito favorevole;

**VISTO** che la spesa per l'importo totale di € 15.613,00 oltre Iva trova copertura finanziaria al Cap. 1696 – Imp. 1527 – residuo anno 2020- del Bilancio 2022;

**CONSIDERATO** che la spesa può essere, altresì, effettuata attingendo dai fondi vincolati di cui all'art. 208 del C.d.S. come chiarito da deliberazione, n. 74 del 22/03/2016, della Sezione di controllo della Corte dei conti della Regione Sicilia che ritiene di dover accedere all'interpretazione evolutiva della norma di cui all'art. 208, comma 4, lett. b) del C.d.S. fatta propria dalla Sezione Lombardia e, per alcuni aspetti, anche dalla Sezione Marche, secondo cui possono rientrare de plano nella nozione di "attrezzature": divise, armi di reparto o individuali corredati da cartucce, blocchi verbali, prontuario, testi normativi, dotazioni obbligatorie e facoltative dei veicoli, apparecchiature informatiche portatili. Il concetto di "attrezzatura" infatti, comprende tutto quanto costituisca "dotazione strumentale" della P.M.;

**VISTO** il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 10 del 18/02/2004;

**VISTI** il D.L. 50/2016 e ss.mm.ii, il D.L. 76/2020 (c.d. "Decreto Semplificazioni" convertito in legge dalla L. n. 120/2020); il D.L. n. 77 del 31/05/2021 (art. 51)

**VISTA** la delibera di G.C. n. 99 del 22/07/2020 avente per oggetto: "Riparto e destinazione proventi e sanzioni amministrative e pecuniarie ex art. 208 comma 4 lett. a,b,c e comma 5 bis del D. Lgs. 285/92 anno 2020";

**VISTA** la Deliberazione del C.C. n. 35 del 31/05/2021, unitamente ai suoi allegati, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021/2023 ai sensi dell'art. 259 del TUEL;

**VISTI** gli artt. 107-182 e 183 del D.Lgs 267/2000

**DETERMINA**

Documento firmato digitalmente

1. La narrativa è parte integrante del presente provvedimento;
2. Per quanto sopra esposto di assumere impegno definitivo di spesa per l'importo di € **19.047,86** Iva compresa al Cap. 1696 -**Imp. 1527 –residuo 2020- del Bilancio 2022**;
3. Di affidare la fornitura di divise, calzature ed equipaggiamento per il personale di P.M alla Ditta Filippo Panzera s.a.s di Vittiglio Fabrizio con sede in Via E. Ruggiero, 13 - Caserta,- P. IVA 02592470617 per l'importo di € 15.613,00 ed € 3.434,86 per l'IVA;
4. di precisare che, ai sensi del D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii., allegato 4/2, capo 5.1, il pagamento del dovuto avverrà entro 60 giorni dall'emissione della fattura;
5. di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e ss.mm.ii. alla procedura di affidamento di che trattasi è attribuito il CIG: **ZA63696B8A**
6. Di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà in conformità al vigente Regolamento di contabilità e nel limite di spesa autorizzato sulla base dei documenti giustificativi ai sensi dell'art. 185 del D.Lgs. n. 267/2000;
7. Di trasmettere copia del presente atto determinativo al Settore Economico finanziario ai sensi dell'art. 151, co. 4 del D.Lgs. 267/00 per le rilevazioni contabili di competenza.

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica con cui si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa della presente determinazione

*Il Dirigente*  
*Ing. Francesco Biondi*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Caserta.**