



Città di Caserta

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE (Gestione Comando)

DETERMINAZIONE REGISTRO UNICO n. 1149 del 30/06/2022

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO CARTA PER FOTOCOPIE E CANCELLERIA - AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA QUEEN MEC - CIG:ZDE36F0D37 IL DIRIGENTE

PREMESSO che con Decreto sindacale n° 75 del 09/10/2019 è stato conferito al sottoscritto l'incarico di direzione del Settore Polizia Municipale di cui agli allegati B e C della deliberazione di G.C. n°54 del 26.04.2016 e le relative competenze e responsabilità di cui all'Art.20 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Caserta e con Decreto Sindacale n°81 del 28/12/2021 sono state conferite le funzioni del Comando del Corpo di Polizia Municipale al Tenente Colonnello dott. Luigi De Simone;

CONSIDERATO che

- Si rende necessario provvedere all'acquisto urgente di carta per fotocopie e altro materiale di cancelleria per gli uffici del comando di P.M.;
- è stato richiesto preventivo di spesa, per il materiale occorrente, alla Ditta Queen Mec con sede legale in Corso Garibaldi – Portici (NA)- Caserta - P. IVA 03394891216;
- con nota acquisita al Prot. n. 0072411 del 25/06/2022, la ditta ha trasmesso preventivo di spesa n. 883/2022 del 24/06/2022 pari ad € 292,10 oltre IVA al 22%;

RITENUTA congrua l'offerta si affida la fornitura alla ditta Quee Mec provvedendo all'impegno di spesa per l'importo di 356,36 IVA compresa al Cap. 932 del Bilancio 2022;

RITENUTO altresì poter procedere all'affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e in base al dettato di cui agli artt. 36 comma 2 lett. a/ e 63 del medesimo decreto in quanto trattasi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTO il D.L. Semplificazioni (**D.L. 14 dicembre 2018, n. 135**, G.U. 14 dicembre 2018, n. 290) e la Legge di Bilancio (**Legge 30 dicembre 2018 n. 145**, G.U. 31 dicembre 2018) che all'Art. 1, comma 130 modifica l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 e innalza la soglia, da € 1000 a € 5000, per gli acquisti di beni e servizi, senza ricorrere al MEPA; entro tale soglia si può procedere all'affidamento diretto con verifiche semplificate sull'affidatario;

VISTO il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 10 del 18/02/2004;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 88 del 15/04/2022, con la quale è stato approvato il D.U.P. per il triennio 2022/2024

VISTA la deliberazione di G.C. n. 89 del 15/04/2022 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022 e il Bilancio triennale 2022/2024 (art. 11 D.lgs. 118/2011);

VISTA la deliberazione del C.C. n. 56 del 30/05/2022 di approvazione del DUP per il triennio 2022/2024

VISTA la deliberazione del C.C. n. 57 del 30/05/2022 di approvazione del Bilancio 2022 e triennale 2022/2024 con relativi allegati ai sensi dell'art. 259 del TUEL 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. 50/2016;

VISTI gli artt.107 -183-191 e 192 del D. Lgs 267/2000

DETERMINA

1. La narrativa è parte integrante del presente provvedimento;
2. Per quanto sopra esposto di imputare la spesa di € 356,36 Iva compresa al Cap. 932 del Bilancio 2022 a favore della Ditta Queen Mec con sede legale in Corso Garibaldi – Portici (NA)- Caserta - P. IVA 03394891216;
3. di precisare che, ai sensi del D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii., allegato 4/2, capo 5.1, il pagamento del dovuto avverrà entro 30 giorni dall'emissione della fattura;
4. di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e ss.mm.ii. alla procedura di affidamento di che trattasi è attribuito il CIG: **ZDE36F0D37**

Documento firmato digitalmente

5. Di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà in conformità al vigente Regolamento di contabilità e nel limite di spesa autorizzato sulla base dei documenti giustificativi ai sensi dell'art. 185 del D.Lgs n. 267/2000;
6. Di trasmettere copia del presente atto determinativo al Settore Economico finanziario ai sensi dell'art. 151, co. 4 del D.Lvo 267/00 per le rilevazioni contabili di competenza.

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica con cui si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa della presente determinazione

Il Dirigente
Ing. Francesco Biondi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Caserta.