



Città di Caserta

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE (Gestione Comando)

DETERMINAZIONE REGISTRO UNICO n. 519 del 28/03/2022

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO BOLLETTARI PREAVVISO DI ACCERTAMENTO VIOLAZIONI C.D.S. - AFFIDAMENTO A MAGGIOLI - CIG:Z0035C44F8SPA IL DIRIGENTE

PREMESSO che con decreto sindacale n°75 del 09/10/2019 è stato conferito al sottoscritto l'incarico di direzione del Settore Polizia Municipale di cui agli allegati B e C della deliberazione di G.C. n°54 del 26.04.2016 e le relative competenze e responsabilità di cui all'Art.20 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Caserta e con Decreto Sindacale n°81 del 28/12/2021 sono state conferite le funzioni del Comando del Corpo di Polizia Municipale al Tenente Colonnello dott. Luigi De Simone;

CONSIDERATO CHE

- occorre provvedere, con urgenza, all'acquisto di bollettari di preavviso di accertamento di violazione ai sensi del Codice della Strada, atteso che lo scarso quantitativo ancora disponibile può arrecare disservizio nello svolgimento delle attività istituzionali;
- con nota prot. 33611 del 23/03/2022 è stato richiesto preventivo di spesa alla Soc. Maggioli Spa con sede in Via del Carpino n. 8 – Santarcangelo di Romagna(RN), – P. Iva 02066400405 Soc. per la stampa e fornitura di n. 500 blocchi preavviso personalizzati;
- che la Maggioli con pec acquisita al Prot. gen. n. 34849 del 26/03/2022 ha presentato preventivo di spesa per un totale di € 1.909,50 oltre IVA al 22%, per la stampa e fornitura di n. 500 bollettari di preavviso di accertamento violazioni;

RITENUTA congrua l'offerta e, data l'urgenza di garantire gli strumenti e le dotazioni essenziali per lo svolgimento delle attività di accertamento agli operatori di P.M., si affida la fornitura alla Soc. Maggioli Spa con sede in Via del Carpino n. 8 – Santarcangelo di Romagna(RN), – P. Iva 02066400405 provvedendo all'impegno di spesa per l'importo di € 1.909,50 oltre Iva al 22% per un totale di € 2.329,59 comprese le spese di trasporto e consegna sul Cap. 1696 - Imp. 1527 Res. 2021 del Bilancio 2022;

ATTESO che l'acquisto di blocchi di preavviso di accertamento di violazioni al C.d.S. può essere effettuato attingendo dai fondi vincolati di cui all'art. 208 del C.d.S. come chiarito da una recente deliberazione, n. 74 del 22/03/2016, della Sezione di controllo della Corte dei conti della Regione Sicilia che ritiene di dover accedere all'interpretazione evolutiva della norma di cui all'art. 208, comma 4, lett. b) del C.d.S. fatta propria dalla Sezione Lombardia e, per alcuni aspetti, anche dalla Sezione Marche, secondo cui possono rientrare de plano nella nozione di "attrezzature": divise, armi di reparto o individuali corredati da cartucce, blocchi verbali, prontuario, testi normativi, dotazioni obbligatorie e facoltative dei veicoli, apparecchiature informatiche portatili. Il concetto di "attrezzatura" infatti, comprende tutto quanto costituisca "dotazione strumentale" dei vigili urbani che, proprio in forza del potenziamento del servizio per il miglioramento della circolazione stradale, è sottoposto – ragionevolmente e logicamente- ad una maggiore usura nel tempo oltre che ad un incremento del fabbisogno".

RITENUTO altresì poter procedere all'affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e in base al dettato di cui agli artt. 36 comma 2 lett. a/ e 63 del medesimo decreto in quanto trattasi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTO il D.L. Semplificazioni ([D.L. 14 dicembre 2018, n. 135](#), G.U. 14 dicembre 2018, n. 290) e la Legge di Bilancio ([Legge 30 dicembre 2018 n. 145](#), G.U. 31 dicembre 2018) che all'Art. 1, comma 130 modifica l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 e innalza la soglia, da € 1000 a € 5000, per gli acquisti di beni e servizi, senza ricorrere al MEPA; entro tale soglia si può procedere all'affidamento diretto con verifiche semplificate sull'affidatario;

VISTO il certificato INAIL_31329703 del 06/02/2022 valevole fino al 06/06/2022 con il quale la Maggioli Spa risulta essere in regola con l'assolvimento degli obblighi previdenziali ed assistenziali alla data dell'offerta delle prestazioni;

VISTO il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 10 del 18/02/2004;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

VISTE le delibere di G.C. n. 24 del 02/03/2020 e n. 99 del 22/07/2020 di riparto e destinazione dei proventi e sanzioni amministrative al C.d.S. – ex art. 208 comma 4 lett. a/b/c del D.lgs 285/92 e ss.mm.ii.- Anno 2020;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 56 del 25/03/2021, con la quale è stato approvato il D.U.P. per il triennio 2021/2023

Documento firmato digitalmente

VISTA la deliberazione di G.C. n. 57 del 25/03/2021 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021 e il Bilancio triennale 2021/2023 (art. 11 Dl.gs. 118/2011);

VISTA la deliberazione del C.C. n. 35 del 31/05/2021 di approvazione del Bilancio 2021 e triennale 2021/2023 con relativi allegati ai sensi dell'art. 259 del TUEL 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 107-182 e 183 del D.Lgs 267/2000

DETERMINA

La narrativa è parte integrante del presente provvedimento;

1. Per quanto sopra esposto di imputare la spesa al Cap. 1696 – Imp. 1527 res. 2021 - del Bilancio 2022 per l'importo totale di € **2.329,59** di cui € 1.909,50 per la stampa e fornitura di n. 500 di bollettari di preavviso di accertamento violazioni CdS, ed € 420,09 per IVA al 22% a favore della Ditta Maggioli Spa con sede in Santarcangelo di Romagna Via del Carpino 8 – P. Iva 02066400405
2. Di inviare alla Ditta, contestualmente all'impegno di spesa, l'ordine d'acquisto nel quale si comunica che la fattura elettronica dovrà riportare gli estremi della presente determinazione;
3. Di precisare che, ai sensi del D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii., allegato 4/2, capo 5.1, il pagamento del dovuto avverrà entro 60 giorni dall'emissione della fattura;
4. di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e ss.mm.ii. alla procedura di affidamento di che trattasi è attribuito il codice CIG: Z0035C44F8
5. Di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà in conformità al vigente Regolamento di contabilità e nel limite di spesa autorizzato sulla base dei documenti giustificativi ai sensi dell'art. 185 del D.Lgs n. 267/2000;
6. Di trasmettere copia del presente atto determinativo al Settore Economico finanziario ai sensi dell'art. 151, co. 4 del D.Lvo 267/00 per le rilevazioni contabili di competenza.
7. Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica con cui si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa della presente determinazione

Il Dirigente
Ing. Francesco Biondi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Caserta.