



## COMUNE DI CASERTA Comando di Polizia Municipale

**Oggetto:** Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D. Lgs 18 Aprile 2016, n. 50 e s.m.i. a mezzo RDO sul MePa per: "Servizio di assistenza e manutenzione "full service" per anni 3 (tre) del sistema telematico di telecontrollo per n. 12 varchi di accesso alla ZTL della città di Caserta.  
**CIG:** 78167065D9

Il Responsabile del Procedimento

Richiamata la propria determinazione a contrarre n. 394 del 19.03.2019, relativa all'approvazione della procedura di cui all'oggetto per l'acquisizione del suddetto servizio

### **invita**

codesta ditta, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione in questione, presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto nella citata determinazione a contrarre.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione assoluta di ammissibilità del concorrente e che la stazione appaltante può procedere all'esclusione del medesimo anche in ragione di cause ostative intervenute in qualunque momento.

### **SEZIONE I – STAZIONE APPALTANTE**

<i>Denominazione: Comune di Caserta</i>	<i>Settore Manutenzione Polizia Municipale</i>
<i>Indirizzo: Piazza Vanvitelli, 64</i>	<i>C.A.P. : 81100</i>
<i>Località/Città/Provincia: Caserta/Caserta</i>	<i>Telefax:</i>
<i>Telefono Dirigente: 0823/273502</i>	<i>Indirizzo Internet: <a href="http://www.comune.caserta.it">http://www.comune.caserta.it</a></i>
<i>Responsabile del servizio: 0823/273702</i>	<i>Responsabile amministrativo: 0823/273275</i>
<i>Posta elettronica: <a href="mailto:ufficiogare@comune.caserta.it">ufficiogare@comune.caserta.it</a></i>	<i>Indirizzo Pec: <a href="mailto:postacertificata@pec.comune.caserta.it">postacertificata@pec.comune.caserta.it</a></i>

### **SEZIONE II – CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SERVIZIO**

Trattasi di appalto di servizio per la assistenza e manutenzione "full service" di sistema telematico di telecontrollo dei 12 varchi ZTL esistenti ed attivi nel comune di Caserta:

1. P.zza Dante - Via Mazzini;
2. Via Majelli – Via Gasparri;
3. Via Pollio – P.zza Vanvitelli;
4. Via San Carlo – Via Colombo;
5. Via Sant' Antida – Via Colombo;
6. Corso Trieste - Via Don Bosco;
7. L.go S. Elena – Via Gasparri;
8. Via Gasparri – Piazza Vanvitelli;
9. C.so Giannone – Piazza Vanvitelli;
10. C.so Giannone – Via S. Antonio.
11. Via del Seggio ( Casertavecchia)
12. Via delle Greggi (Casertavecchia)

### SEZIONE III – NORMATIVA DI RIFERIMENTO - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs 50/2016, con aggiudicazione a favore della migliore offerta, determinata applicando il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4, lettera b) del d.lgs. 50/2016, con esclusione automatica delle offerte anormalmente basse ai sensi di quanto previsto dall'art. 97, c.8 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;

### SEZIONE IV – DURATA SERVIZIO - PREZZO A BASE D'OFFERTA

La durata dell'appalto per i servizi oggetto di gara è pari a 36 mesi (trentasei mesi) a decorre dalla data di stipula del contratto.

L'importo complessivo a base d'asta dell'appalto è pari ad € 176,256,00 ( canone singolo varco € 400,00 X 36 mesi X 12 varchi ) compreso oneri di sicurezza oltre iva, come di seguito riportato:

a)	assistenza e manutenzione di n. 12 varchi/server centrale x 36 mesi	€ 172.800,00
b)	oneri sicurezza pari al 2% di "a"	€ 3.456,00
c)	<b>Totale "a + b"</b>	<b>€ 176.256,00</b>
d)	IVA su assistenza e manutenzione al 10% su "a"	€ 17.625,60
e)	IVA su oneri sicurezza al 22% su "b"	€ 760,32
g)	Totale "d + e"	€ 18.385,92
h)	<b>Totale "c + g"</b>	<b>€ 194.641,92</b>

### SEZIONE V DOCUMENTAZIONE TECNICA/AMMINISTRATIVA RICHIESTA AL CONCORRENTE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE.

Le ditte concorrenti, a pena d'esclusione, devono produrre la seguente documentazione:

**1) Dichiarazione** ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, relativa all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 (sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del firmatario, legale rappresentante della società, o altra figura munita di idonei poteri) secondo il modello di cui **all'Allegato 1**;

**2) Copia del certificato** o dichiarazione di iscrizione presso la Camera di Commercio della Provincia dove ha sede il concorrente da cui risultino tutte le generalità dell'impresa (denominazione, forma giuridica, sede, oggetto sociale compatibile con l'oggetto della presente gara, numero e data di iscrizione presso il registro stesso, durata...) con l'indicazione dei legali rappresentanti e delle cariche sociali;

**3) Dichiarazione** ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in cui si attesta che:

- a) nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo art. 6 del D. Lgs. n. 159 del 2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D. Lgs. n. 159 del 2011;
- b) la ditta si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori tutte le normative vigenti compreso il codice di comportamento adottato dal Comune, pena la risoluzione del contratto;
- c) che sussiste l'assenza di procedure esecutive, azioni di recupero crediti da parte di Enti pubblici e/o privati, assenza di debiti nei confronti del Comune di Caserta, assenza di contenziosi giudiziari col Comune di Caserta;

**4) Dichiarazione o certificazioni** di aver effettuato un fatturato globale d'impresa relativo agli ultimi tre esercizi finanziari (2016/2017/2018), il cui bilancio sia stato approvato, per almeno € 253.000,00 al netto dell'IVA, rispondente al doppio dell'importo a base d'asta;

**5) Dichiarazione o certificazione** di aver svolto, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e precisamente 2016/2017/2018, regolarmente e con buon esito, servizi di fornitura e posa in opera, assistenza e manutenzione di sistemi di telecontrollo dei varchi di accesso in ZTL e/o di sistemi di videosorveglianza, per un importo complessivo conseguito non inferiore all'importo di gara pari ad € 176.256,00 al netto dell'iva, indicando i committenti pubblici

e/o privati, l'elenco dei medesimi servizi, gli importi degli affidamenti e le date di inizio e fine servizio;

**6) Dichiarazione o certificazione** di aver svolto per almeno 1 (uno) Ente Locale e per impianto simile e/o equivalente tutte le prestazioni oggetto della presente gara, nella quale risulti di aver acquisito le competenze tecniche (formazione tecnica, esecuzione di manutenzione ordinaria e straordinaria secondo le specifiche del costruttore, autorizzazione all'effettuazione degli interventi in costanza di garanzia del produttore, etc...) ad operare sugli impianti ed attrezzature di cui trattasi, a garanzia dell'efficacia e delle prestazioni fin d'ora ottenute;

**7) Attestato in originale** di almeno 1 istituto bancario (o intermediari autorizzati ai sensi legge), recante espresso riferimento alla presente gara ed attestante espressamente la solidità economica, puntualità e regolarità nell'onorare gli impegni assunti da parte dell'impresa;

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti:

*In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, il requisito delle dichiarazioni bancarie non è frazionabile, pertanto ogni componente del raggruppamento deve possedere almeno una dichiarazione;*

**8) Capitolato Speciale D'Appalto** timbrato e firmato in ogni sua pagina in segno di accettazione integrale dello stesso *Allegato 2*;

**9) Planimetria degli impianti oggetto d'appalto** timbrata e firmata in segno di accettazione integrale dello stesso *Allegato 3*;

**10) Relazione tecnica** timbrata e firmata in segno di accettazione integrale dello stesso *Allegato 4*;

**11) Modello DGUE** compilato in ogni sua parte *Allegato 5*;

**12) Schema di informativa sulla privacy** timbrata e firmata in ogni pagina in segno di accettazione integrale della stessa *Allegato 6*;

**13) Attestato di presa visione:** pena l'esclusione, la documentazione amministrativa deve contenere l'attestato di presa visione, in originale, rilasciato dall'Nucleo Traffico e Mobilità del Comando di P.M. di Caserta, con recapito mail: [mobilitaetraffico@comune.caserta.it](mailto:mobilitaetraffico@comune.caserta.it), a cui rivolgersi per fissare un appuntamento, con almeno tre (tre) giorni lavorativi di preavviso, al fine di effettuare il sopralluogo obbligatorio. L'attestato deve essere allegato da tutte le ditte partecipanti alla gara anche in caso di A.T.I.

**14) Documento "PASSOE"** rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi contratti pubblici - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;

**15) Copia del Versamento del contributo** a favore dell' ANAC-Vigilanza Contratti Pubblici pari a € 20,00 effettuato con le modalità previste dalla normativa vigente;

**16) Cauzione provvisoria** contenente tutte le prescrizioni previste dall'art. 93 del D.lgs. 50/2016, pari al 2% (dueper cento) dell'importo posto a base di gara, costituita da fidejussione bancaria o assicurativa rilasciata da una Compagnia di Assicurazione o da intermediario finanziario iscritto all'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. n.385/1993 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

## **SEZIONE VI – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**Le offerte dovranno pervenire entro il termine riportato nell'invito, esclusivamente nelle modalità previste dal mercato elettronico.**

Non potranno essere prese in considerazione le offerte giunte dopo data ed ora indicata.

L'Amministrazione si riserva di procedere allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando che, come stabilito dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta. L'amministrazione non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate. In caso di

sospensione e/o revoca e/o annullamento della presente procedura di gara oppure di mancata aggiudicazione o stipula del Contratto per decisione motivata, gli offerenti o l'interessato all'aggiudicazione o alla stipula del relativo Contratto non potranno vantare nei confronti dell'Amministrazione stessa alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

L'offerta economica dovrà essere redatta nelle modalità elettroniche, formulata in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente. A pena d'esclusione deve essere indicato l'importo complessivo offerto, al netto dell'iva e degli oneri di sicurezza. In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà valida l'offerta più conveniente per l'Amministrazione. Ferme restando le cause di esclusione previste in altre parti del presente invito a gara, le offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, in aumento, condizionate, parziali o pari alla base d'asta comportano l'esclusione della ditta offerente.

## **SEZIONE VII – MODALITÀ E CONDIZIONI CONTRATTUALI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

L'appalto consiste nel:

“Servizio di assistenza e manutenzione “full service” per anni 3 (tre) del sistema telematico di telecontrollo per n. 12 varchi di accesso alla ZTL della città di Caserta.

## **SEZIONE VIII – GARANZIA**

Alla ditta aggiudicataria è richiesto il versamento di una **cauzione definitiva** ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, (pari al **10% dell'importo di aggiudicazione**, IVA esclusa), costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. n. 385/1993, avente validità per tutta la durata del contratto. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Inoltre, la ditta aggiudicataria prima del contratto e per tutto il periodo di vigenza contrattuale, dovrà essere in possesso di una polizza assicurativa che tenga indenne la Stazione Appaltante dalla responsabilità civile verso terzi per un massimale non inferiore a quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto per sinistro.

## **SEZIONE IX – PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Per quanto riguarda l'applicazione della penale e la **risoluzione del contratto**, ci si riporta integralmente a quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto

## **SEZIONE X – COLLAUDO, MODALITÀ E TEMPI DI PAGAMENTO**

La consegna del servizio verrà effettuata da un incaricato del Responsabile del Procedimento, in contraddittorio con i tecnici dell'impresa aggiudicataria.

Successivamente la ditta emetterà regolare fattura al Comune che provvederà al pagamento dell'importo dovuto secondo quanto previsto dal C.S.d'A..

## **SEZIONE XI – ESITO DELLA PROCEDURA**

L'esito definitivo della procedura, sarà reso noto al vincitore con lettera di affidamento. Le imprese invitate che, non dovessero ricevere alcuna comunicazione, potranno verificare l'esito della procedura collegandosi al portale della trasparenza del Comune di Caserta.

## **SEZIONE XII – CONTROVERSIE.**

Per la risoluzione delle controversie che dovessero insorgere tra la Stazione Appaltante e l'Appaltatore, ci si riporta a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici e al CSdA.

### **SEZIONE XIII – NORMA DI RINVIO**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente invito, si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nel Codice degli Appalti Pubblici di cui al D. Lgs. n. 50/2016, al Capitolato Speciale d'Appalto, nonché alle norme inerenti la materia previste dal Codice Civile.

Ai sensi dell'art. 1, co 13 del DL 95/2012 (conv. In Legge 135/2012) ove, durante la vigenza contrattuale, vengano stipulate convenzioni Consip relative alla fornitura di che trattasi, recanti parametri economici migliorativi rispetto a quelli dedotti nel contratto, allorché la Ditta affidataria non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui 21 di 21 all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'Amministrazione Comunale ha il diritto di recedere dal contratto previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite

### **SEZIONE XIV – TUTELA DELLA PRIVACY**

Il trattamento dei dati acquisiti nello svolgimento del servizio deve avvenire solo ed esclusivamente per lo svolgimento dello stesso; è vietata la diffusione e/o ogni qualsiasi uso diverso e/o non strettamente connesso con lo svolgimento del servizio stesso.

I dati personali relativi alle Ditte partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento informatico o manuale da parte dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 30/06/2003 n° 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", nonché tutte le altre disposizioni connesse emanate anche dall'Autorità Garante per la privacy e G.D.P.R. di cui al Regolamento U.E. n°2016/679 del 27/04/2016, per i soli fini inerenti alla procedura di gara e all'esecuzione del contratto. Detti dati saranno pubblicizzati in sede di aggiudicazione o di eventuale contenzioso nelle misure e con i limiti stabiliti dalla normativa vigente. In ogni caso, in relazione ai dati forniti, l'impresa potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs.196/2003 e ss.mm. ii..

Il responsabile del presente procedimento di gara, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 è l'Ing. Giovanni Natale.

Per qualunque chiarimento in merito alla presente procedura, si può contattare il seguente recapito: telefono 0823/273275 - PEC: [postacertificata@pec.comune.caserta.it](mailto:postacertificata@pec.comune.caserta.it)

**Il RUP**  
**Ing. Natale Giovanni**

#### **Allegati:**

- 1) Dichiarazione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;**
- 2) Capitolato Speciale D'Appalto;**
- 3) Relazione tecnica con allegato;**
- 4) Planimetria dei luoghi interessati**
- 5) Modello DGUE**
- 6) Modello Privacy**