



Città di Caserta
Medaglia d'oro al merito Civile

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

Delibera n° 67

Oggetto: PROPOSTA DI MODIFICA DEI REQUISITI PER IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI ALL'UTILIZZO DEI PASSI CARRABILI DI CUI ALLA DELIBERA DI C.C. N. 44 DELL'11/07/2012 – "REGOLAMENTO COMUNALE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO – DELIBERA DI C.C. N. 11 DEL 22/10/2010 – MODIFICHE ED INTEGRAZIONI"

L'anno **2016** addì 12 del mese di MAGGIO alle ore 13,30 in Caserta

nella Casa Comunale è presente il commissario straordinario, dott.ssa Maria Grazia NICOLO', nominata con D.P.R. del 19/06/2015, per l'adozione della deliberazione in oggetto.

Partecipa il segretario generale, dott. Luigi MARTINO.

La presente deliberazione viene assunta nell'esercizio delle attribuzioni del Consiglio Comunale.

() ATTO CON IMMEDIATA ESEGUIBILITA': art.134 comma 4 L. 267/2000

Oggetto: Proposta di modifica dei requisiti per il rilascio delle autorizzazioni all'utilizzo dei passi carrabili di cui alla Delibera di C.C. n. 44 dell'11/07/2012 "Regolamento Comunale occupazione suolo pubblico. Delibera di C.C. n. 11 del 22/10/2010. Modifiche ed integrazioni".

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- l'art. 35 della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 dell'11/07/2012 "Regolamento Comunale occupazione suolo pubblico. Delibera di C.C. n. 11 del 22/10/2010. Modifiche ed integrazione", determina le condizioni per il rilascio dell'autorizzazione per i passi carrabili;

Ritenuto, in riferimento all'art. 35, di poter procedere alla sua modifica in modo da aggiungere ulteriori requisiti per il rilascio delle autorizzazioni all'utilizzo dei passi carrabili, al fine di regolamentare la materia in modo più preciso e puntuale e prevenire eventuali false ed errate interpretazioni della norma;

Vista la precedente Deliberazione Commissariale n. 79 del 4/11/2015;

PROPONE

Di approvare le seguenti modifiche all'art. 35 della Delibera di C.C. n. 44 dell'11/07/2012:

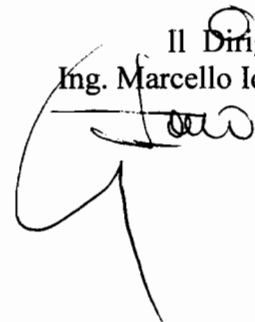
Art. 35 Condizioni per il rilascio dell'Autorizzazione:

Dopo il punto "8" aggiungere:

Punto "9" – "Altri requisiti: il richiedente l'autorizzazione di passo carrabile deve essere persona fisica avente titolo reale ossia proprietario, comproprietario, locatario, usufruttuario, legale rappresentante o titolare della società/ditta del fondo o edificio su cui grava l'accesso. Per i condomini la concessione deve essere richiesta dall'amministratore condominiale, allegando copia autentica del verbale dell'assemblea condominiale, in caso di richiesta per passi carrabili a raso. In caso di richiesta di autorizzazione per l'utilizzo del passo carrabile da parte del locatario, usufruttuario, legale rappresentante o titolare della società/ditta del fondo o edificio su cui grava l'accesso, il proprietario dovrà rilasciare l'autorizzazione a richiedere il passo carrabile contenente l'autocertificazione attestante l'assenza di abusi edilizi e di essere in regola con il pagamento dei tributi comunali. Per quanto concerne gli allegati tecnici, alla richiesta di passo carrabile deve essere allegata la relazione tecnico-illustrativa con l'attestazione da parte del Tecnico Incaricato che il locale, l'area di rimessa o di parcheggio in genere è idonea allo stazionamento di una o più autovetture. Qualora il locale, area di rimessa o di parcheggio in genere e/o il marciapiede antistante il passo carrabile, non insistano su terrapieno, deve essere allegata la Certificazione di Idoneità Statica del solaio di calpestio del locale, area di rimessa o di parcheggio in genere e/o del marciapiede antistante il passo carrabile.

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luigi MARTINO)

Il Dirigente
Ing. Marcello Iovino



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Letta la proposta di deliberazione allegata alla presente;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del T. U. del 18.8.2000 n° 267, di regolarità tecnica e di regolarità contabile.

Ritenuto di dover provvedere in merito

DELIBERA

Di approvare le seguenti modifiche all'art. 35 della Delibera di C.C. n. 44 dell'11/07/2012:

Art. 35 Condizioni per il rilascio dell'Autorizzazione:

Dopo il punto "8" aggiungere:

Punto "9" – "Altri requisiti: il richiedente l'autorizzazione di passo carrabile deve essere persona fisica avente titolo reale ossia proprietario, comproprietario, locatario, usufruttuario, legale rappresentante o titolare della società/ditta del fondo o edificio su cui grava l'accesso. Per i condomini la concessione deve essere richiesta dall'amministratore condominiale, allegando copia autentica del verbale dell'assemblea condominiale, in caso di richiesta per passi carrabili a raso. In caso di richiesta di autorizzazione per l'utilizzo del passo carrabile da parte del locatario, usufruttuario, legale rappresentante o titolare della società/ditta del fondo o edificio su cui grava l'accesso, il proprietario dovrà rilasciare l'autorizzazione a richiedere il passo carrabile contenente l'autocertificazione attestante l'assenza di abusi edilizi e di essere in regola con il pagamento dei tributi comunali. Per quanto concerne gli allegati tecnici, alla richiesta di passo carrabile deve essere allegata la relazione tecnico-illustrativa con l'attestazione da parte del Tecnico Incaricato che il locale, l'area di rimessa o di parcheggio in genere è idonea allo stazionamento di una o più autovetture. Qualora il locale, area di rimessa o di parcheggio in genere e/o il marciapiede antistante il passo carrabile, non insistano su terrapieno, deve essere allegata la Certificazione di Idoneità Statica del solaio di calpestio del locale, area di rimessa o di parcheggio in genere e/o del marciapiede antistante il passo carrabile.

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luigi MARTINO)

Oggetto: Proposta di modifica dei requisiti per il rilascio delle autorizzazioni all'utilizzo dei beni demaniali di cui alle Del. di CC. n° 44 del 11/04/2012 e Regolamento comunale occupazione suolo pubblico, Del. di CC. n° 11 del 27/10/10. n. 11

Il responsabile del servizio, esaminati gli atti inerenti il presente provvedimento, esprime il seguente parere in ordine alla regolarità tecnica favorevole

Caserta, Li, 10/5/16

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

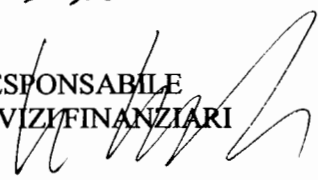


Il responsabile dei servizi finanziari, esaminati gli atti inerenti il presente il presente provvedimento, esprime, in ordine alla regolarità contabile il seguente parere: FAVORABILE

NON PRESENTA RIFLSSIONI CONTABILI

Caserta, Li _____

IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI FINANZIARI

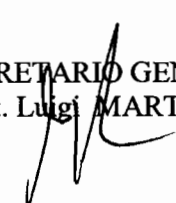


Il segretario generale, su richiesta del commissario, esprime il seguente parere di legittimità _____

F. A. JORDANO

Caserta, li 10/5/2015

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Luigi MARTINO



ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luigi MARTINO)


IL COMMISSARIO
Dott. Maria Grazia NICOLO'

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Luigi MARTINO


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, è stata affissa all'ALBO PRETORIO ON LINE, ai sensi della legge n° 69/2009 art. 32 in data odierna per la prescritta pubblicazione per 15 gg. naturali e consecutivi.

Caserta 13 MAG. 2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
~~IL FUNZIONARIO INCARICATO~~
Dott. Giovanni DI VIVO
