



Città di Caserta
Medaglia d'Oro al Merito Civile
DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Delibera n. **56**

Oggetto: INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE IN POSSESSO DEI REQUISITI ANAGRAFICI E CONTRIBUTIVI UTILI ALL'ACCESSO AL TRATTAMENTO PENSIONISTICO AI SENSI DELLA DISCIPLINA VIGENTE PRIMA DELL'ENTRATA IN VIGORE DELL'ART. 24 DEL D.L. N. 201/2011, CONVERTITO IN LEGGE N. 214/2011.

L'anno **duemilasedici** addì **20** del mese di **Settembre** alle ore **19,00** in Caserta nella Casa Comunale la Giunta Comunale, convocata a norma di legge, si è riunita sotto la Presidenza del SINDACO **Avv. Carlo MARINO**:

Con la presenza dei seguenti Assessori:

			P	A
1	Sindaco	MARINO Carlo	X	
2	Assessore	BORRELLI Daniela		X
3	Assessore	CAIAZZO Stefania	X	
4	Assessore	DE BENEDICTIS Antonella	X	
5	Assessore	DE MICHELE Francesco	X	
6	Assessore	FEDERICO Camillo	X	
7	Assessore	MARTONE Rita		X
8	Assessore	PICA Federico	X	
9	Assessore	RIELLO Pietro	X	
10	Assessore			

Partecipa il Segretario Generale del Comune Dott. Luigi MARTINO.

Il SINDACO, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e sottopone all'esame della Giunta la pratica relativa all'oggetto.

ATTO AD IMMEDIATA ESEGUIBILITA': art. 134 comma 4° L. 267/2000



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: Individuazione del personale in possesso dei requisiti anagrafici e contributivi utili all'accesso al trattamento pensionistico ai sensi della disciplina vigente prima dell'entrata in vigore dell'art. 24 del D.L. n. 201/2011, convertito in L. n. 214/2011

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 09/08/2016 – per le motivazioni nella stessa rappresentate, da intendersi in questa sede integralmente richiamate, confermate e trasfuse – si è provveduto a:

- dare formale mandato, all'Assessore al Personale e agli uffici preposti alla materia, ciascuno per quanto di competenza, di procedere urgentemente all'analisi di fattibilità del processo di prepensionamento disciplinato dall'art. 2, commi 11, let. a), e 14, del D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012 e ss.mm.ii., attivabile a favore del personale dipendente in possesso dei relativi requisiti, quali risultanti da apposita ricognizione istruttoria di competenza degli uffici medesimi;
- stabilire che il progetto di cui si tratta dovrà trovare compiuta e dettagliata rappresentazione in apposita documentazione istruttoria, di competenza degli uffici dell'Ente, comprensiva dei computi del risparmio strutturale conseguibile a regime e del crono-programma delle fasi attuative, ai fini di consentire l'adozione dei conseguenti interventi d'integrazione e rimodulazione migliorativa del Piano di riequilibrio finanziario dell'Ente, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 15 del 10/08/2016;
- demandare, pertanto, l'approvazione delle prefigurate misure di prepensionamento a successivi appositi provvedimenti di questa Giunta, comunque condizionati alla sussistenza di tutti i presupposti di fattibilità, di fatto e di diritto, necessari ad assicurare a ciascun dipendente, in quanto coinvolto nel processo stesso di prepensionamento, l'opportunità di accesso allo stato di quiescenza ai sensi delle disposizioni di legge vigenti prima dell'intervento del D.L. n. 201/2012;

Il suddetto percorso di prepensionamento costituisce parte integrante del più ampio processo in atto di riequilibrio finanziario dell'Ente, nei termini prefigurati nella richiamata Deliberazione di Consiglio n. 15/2016, più in particolare quale fase propedeutica alla realizzazione del processo di ricognizione e rideterminazione della dotazione organica, cui possono conseguire ulteriori, rilevanti

COMUNE DI ...
UFFICIO ...

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luigi MARTINO)

e strutturali risparmi di spesa a regime, idonei a consentire maggiore incisività e speditezza al medesimo percorso di riequilibrio finanziario in atto.

Al riguardo occorre considerare che:

- a) ai fini del suddetto obiettivo, appare imprescindibile definire e formalizzare urgentemente l'attività istruttoria necessaria a dare impulso a detto percorso di prepensionamento, onde consentire ai competenti uffici territoriali dell'INPS la lavorazione delle posizioni individuali dei dipendenti in possesso di detti requisiti, quali emergenti dal lavoro ricognitorio in atto presso i preposti uffici comunali;
- b) il personale interessato, ai sensi di legge, per poter accedere allo stato di quiescenza ai sensi delle speciali – sopra richiamate – disposizioni di legge, deve conseguire il diritto a pensione con decorrenza entro il corrente esercizio 2016;
- c) allo scopo, i competenti uffici – sulla scorta dei dati in loro possesso e salvo successive integrazioni derivanti da eventuali successive acquisizioni di informazioni utili all'individuazione di ulteriori dipendenti titolari dei medesimi requisiti – hanno completato la richiamata attività istruttoria, fornendo l'elenco del personale di cui si tratta, quale allegato alla presente deliberazione, della quale costituisce parte integrante e sostanziale.

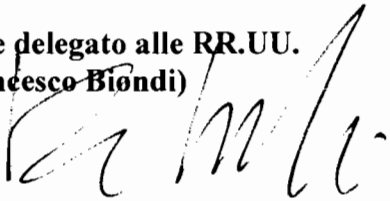
Si precisa, inoltre, che:

- 1) con successiva apposita deliberazione, si provvederà ad adottare la ricognizione della dotazione organica dell'Ente, per ogni categoria e profilo, ai fini del relativo riordino in coerenza con l'organico di fatto in servizio e mediante eventuale estinzione di posti e/o di profili professionali non più allineati alle funzioni e ai servizi direttamente espletati dall'Amministrazione comunale, ferma restando la contestuale estinzione delle posizioni dotazionali riferite al personale che accederà, per quanto più sopra espresso, al trattamento di prepensionamento, ad esito del percorso in questa sede deliberativa formalmente attivato;
- 2) in corso d'opera, si provvederà alle eventuali rettifiche e integrazioni dell'allegato elenco di personale, in relazione alle verifiche amministrative sulle singole posizioni previdenziali di ciascun dipendente dell'Ente, anche con riferimento a nominativi ad oggi non inclusi nello stesso ma che risultassero comunque in possesso dei requisiti medesimi di prepensionamento.

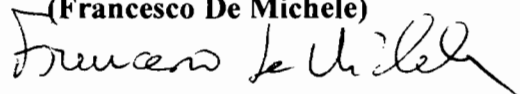
ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Guido MARTINO)

- f) di demandare a successiva apposita deliberazione la ricognizione della dotazione organica dell'Ente, per ogni categoria e profilo, ai fini del relativo riordino in coerenza con l'organico di fatto in servizio e mediante eventuale estinzione di posti e/o di profili professionali non più allineati alle funzioni e ai servizi direttamente espletati dall'Amministrazione comunale, ferma restando la contestuale estinzione delle posizioni dotazionali riferite al personale che accederà, per quanto disposto in questa sede, al trattamento di prepensionamento;
- g) di trasmettere il presente provvedimento, per dovuta conoscenza, alle rappresentanze sindacali dei lavoratori, accreditate presso l'ente ai sensi di legge e di CCNL.

Il Dirigente delegato alle RR.UU.
(Francesco Biondi)



L'Assessore al Personale
(Francesco De Michele)



ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luigi MARTINO)

Stampa illeggibile

Sull'adozione del provvedimento scaturito dalla presente proposta, è stata fornita preventiva informazione alle rappresentanze sindacali dei lavoratori, anche mediante esame congiunto sulle fasi del procedimento in atto;

Tutto quanto sopra relazionato, si propone di approvare la seguente

DELIBERAZIONE

- a) di dare mandato, ai competenti uffici del personale, di procedere urgentemente alla formale attivazione del procedimento di prepensionamento di cui alle premesse;
- b) di prendere atto dell'elenco del personale in possesso dei requisiti di legge per accedere allo stato di quiescenza secondo le disposizioni di legge vigenti prima dell'entrata in vigore dell'art. 24 del D.L. n. 201/2011, convertito in L. n. 214/2011, n. 214, quale allegato alla presente deliberazione e parte integrante della stessa, che per l'effetto si accoglie e si approva in questa sede;
- c) di autorizzare sin da ora il competente Servizio delle Risorse Umane, in corso d'opera, a provvedere d'ufficio alle eventuali rettifiche e integrazioni del medesimo elenco approvato in questa sede, in relazione alle verifiche amministrative sulle singole posizioni previdenziali di ciascun dipendente dell'Ente, anche con riferimento a nominativi ad oggi non inclusi ma che risultassero comunque in possesso dei requisiti medesimi di prepensionamento, come tali da inserire nell'elenco stesso;
- d) di confermare che il presente provvedimento costituisce parte del più complessivo e ampio percorso in atto di riequilibrio finanziario dell'Ente, attivato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15/2016, con specifico riferimento alle azioni di integrazione e ulteriore sviluppo dello stesso cui si è dato impulso con la deliberazione di questa Giunta n.20/2016, le cui premesse e il cui dispositivo devono ritenersi confermati in questa sede;
- e) di demandare, quindi, l'approvazione finali delle prefigurate misure di prepensionamento a successivi appositi provvedimenti di questa Giunta, i quali restano condizionati, come già specificato nella richiamata deliberazione di Giunta n. 20/2016, alla sussistenza di tutti i presupposti di fattibilità, di fatto e di diritto, necessari ad assicurare a ciascun dipendente, in quanto coinvolto nel processo stesso di prepensionamento, l'opportunità di accesso allo stato di quiescenza ai sensi delle disposizioni di legge vigenti prima dell'intervento del D.L. n. 201/2012;

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luigi MARTINO)

LA GIUNTA COMUNALE

Letta la proposta di deliberazione presentata dall'Assessore e dal Dirigente Responsabile della struttura allegata alla presente;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visti i pareri favorevoli, resi ai sensi dell'art. 49 del T. U. del 18.8.2000 n° 267, di regolarità tecnica e di regolarità contabile.

Con voti unanimi, favorevolmente resi dai presenti.

DELIBERA

1. di dare mandato, ai competenti uffici del personale, di procedere urgentemente alla formale attivazione del procedimento di prepensionamento di cui alle premesse;
2. di prendere atto dell'elenco del personale in possesso dei requisiti di legge per accedere allo stato di quiescenza secondo le disposizioni di legge vigenti prima dell'entrata in vigore dell'art. 24 del D.L. n. 201/2011, convertito in L. n. 214/2011, n. 214, quale allegato alla presente deliberazione e parte integrante della stessa, che per l'effetto si accoglie e si approva in questa sede;
3. di autorizzare sin da ora il competente Servizio delle Risorse Umane, in corso d'opera, a provvedere d'ufficio alle eventuali rettifiche e integrazioni del medesimo elenco approvato in questa sede, in relazione alle verifiche amministrative sulle singole posizioni previdenziali di ciascun dipendente dell'Ente, anche con riferimento a nominativi ad oggi non inclusi ma che risultassero comunque in possesso dei requisiti medesimi di prepensionamento, come tali da inserire nell'elenco stesso;
4. di confermare che il presente provvedimento costituisce parte del più complessivo e ampio percorso in atto di riequilibrio finanziario dell'Ente, attivato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15/2016, con specifico riferimento alle azioni di integrazione e ulteriore sviluppo dello stesso cui si è dato impulso con la deliberazione di questa Giunta n.20/2016, le cui premesse e il cui dispositivo devono ritenersi confermati in questa sede;
5. di demandare, quindi, l'approvazione finali delle prefigurate misure di prepensionamento a successivi appositi provvedimenti di questa Giunta, i quali restano condizionati, come già specificato nella richiamata deliberazione di Giunta n. 20/2016, alla sussistenza di tutti i presupposti di fattibilità, di fatto e di diritto, necessari ad assicurare a ciascun dipendente, in quanto coinvolto nel processo stesso di prepensionamento, l'opportunità di accesso allo stato di quiescenza ai sensi delle disposizioni di legge vigenti prima dell'intervento del D.L. n. 201/2012;

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luigi MARTINO)

6. di demandare a successiva apposita deliberazione la ricognizione della dotazione organica dell'Ente, per ogni categoria e profilo, ai fini del relativo riordino in coerenza con l'organico di fatto in servizio e mediante eventuale estinzione di posti e/o di profili professionali non più allineati alle funzioni e ai servizi direttamente espletati dall'Amministrazione comunale, ferma restando la contestuale estinzione delle posizioni dotazionali riferite al personale che accederà, per quanto disposto in questa sede, al trattamento di prepensionamento;
7. di trasmettere il presente provvedimento, per dovuta conoscenza, alle rappresentanze sindacali dei lavoratori, accreditate presso l'ente ai sensi di legge e di CCNL.
8. Attesa l'urgenza di provvedere la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.

Del che il presente verbale che, previa lettura e conferma viene sottoscritto.

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luigi MARTINO)

ELENCO IN ORDINE ALFABETICO DEL PERSONALE COMUNE DI CASERTA IN POSSESSO DEI REQUISITI ANAGRAFICI E CONTRIBUTIVI UTILI ALL'ACCESSO AL TRATTAMENTO PENSIONISTICO AI SENSI DELLA DISCIPLINA VIGENTE PRIMA DELL'ENTRATA IN VIGORE DELL'ART. 24 DEL D.L. N. 201/2011, CONVERTITO IN L. 214/2011

N.	COGNOME	NOME	DATA NASCITA	CTG	PROFILO PROFESSIONALE
1	ADINOLFI	ALESSANDRO	08/05/1951	C	Ufficiale Amministrativo
2	AMBROGI	EMMA	16/04/1953	D3P	Funz. Amm.vo Contabile
3	ANGOTTI	ANTONIO	01/01/1951	B3P	Coll.re Prof.le Terminalista
4	AURORA	DOMENICO	18/08/1951	B	Operaio Specializzato
5	BAGALA'	MARIO	26/07/1950	C	Istruttore Notificatore
6	BARON	ANGELO	18/10/1952	D	Assistente Sociale
7	BASSANO	NATALINO	02/01/1951	B	Esecutore Amm.vo
8	BONANNO	LAURA	24/09/1952	D3P	Funz. Amm.vo Contabile
9	BOVE	ANTONIO	16/09/1953	C	Perito Industriale
10	BOVE	ANNA	17/02/1953	D3P	Funz. Amm.vo Contabile
11	BRIGNOLA	BONAVENTURA	10/05/1954	D	Istrut.Direttivo Amm.vo
12	CAIAFA	DEMETRIO	08/03/1954	D	Istruttore Direttivo Tecnico
13	CANZANO	SALVATORE	13/12/1953	C	Ragioniere
14	CAPRIGLIONE	ROSANNA	12/03/1952	D3P	Funz. Amm.vo Contabile
15	CARNEVALE	DONATO	05/08/1953	D	Istruttore Direttivo Tecnico
16	CASOLARO	ROCCO	24/06/1952	D	Specialista di Vigilanza
17	CHIAACCHIA	PASQUALE	28/03/1951	C	Ufficiale Amministrativo
18	CHIAACCHIA	SERGIO	17/11/1953	B	Esecutore servizi generali
19	CIRILLO	VINCENZO	14/03/1953	D	Istruttore Direttivo Tecnico
20	CORRERA	MARIA	30/01/1955	D	Istruttore Direttivo Tecnico
21	D'ALESSANDRO	PIETRO	23/11/1952	B	Esecutore servizi generali
22	D'ARGENZIO	RAFFAELE	27/05/1953	B	Custode Magazziniere
23	D'AURIA	ELVIRA	16/08/1956	D	Istruttore Direttivo Amministrativo
24	DEL MONACO	GIUSEPPE	28/09/1954	C	Ragioniere
25	DELL'AQUILA	MARIA GRAZIA	05/08/1953	D3P	Funz. Amm.vo Contabile
26	DELLO STRITTO	DOMENICO	12/02/1951	D	Istrut.Direttivo Amm.vo
27	DE SANTIS	ANTONIO	25/03/1954	D	Programmatore esperto
28	DI FRANCESCO	GIUSEPPA	28/03/1953	C	Ufficiale Amministrativo
29	DI VIVO	GIOVANNI	14/07/1953	D	Istruttore Direttivo legale
30	FABOZIO	GIULIANO	24/06/1954	D	Istruttore Direttivo Tecnico
31	FARINA	VINCENZO LUCIANO	13/12/1950	D	Specialista di Vigilanza
32	FARINA	MARIO	11/07/1954	C	Ispettore Ecologico
33	FEDELE	SERGIO	22/06/1953	D	Istrut.Direttivo Amm.vo
34	FERRARA	SALVATORE	11/03/1954	D	Istrut.Direttivo Amm.vo
35	FIGLIORE	GIOACCHINO	10/01/1953	B	Esecutore Amm.vo
36	FIGLIORE	LUCIA	15/04/1953	C	Ufficiale Amministrativo
37	FORBINO	TOMMASINA	19/06/1954	D	Istruttore Diret.Ass.Soc.
38	FUSCO	ANNA	24/06/1954	D3P	Funz. Amm.vo Contabile
39	GABRIELE	GIOVANNI	14/07/1950	D	Istrut.Direttivo Amm.vo
40	GARGIULO	ANTONINO	14/01/1954	D	Istruttore Direttivo Tecnico
41	GAZZILLO	GAETANO	30/05/1953	B	Esecutore Autista
42	GIAQUINTO	FORTUNATO	05/04/1954	D	Istruttore Direttivo Tecnico
43	GIORDANO	CIRO	30/03/1954	C	Ufficiale Amministrativo
44	GRAZIOSO	MARIA ROSARIA	14/08/1953	D	Istrut.Direttivo Amm.vo
45	IANNUCCI	SILVIA	17/02/1953	A	Operatore. Servizi Gen.li
46	IANNUCILLI	EDDA	14/05/1952	D	Istrut.Direttivo Amm.vo

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott. Luigi MARTINO

47	IAUCCI	CARMINE	10/08/1952	C	Ispettore Ecologico
48	MAIELLO	LUIGI	15/02/1954	C	Ispettore Ecologico
49	MALATESTA	MICHELE	02/10/1954	B	Giardiniere Specializ.
50	MALORGIO	CLEMENTE	08/10/1952	D3P	Funzionario Legale
51	MARTIGNETTI	CLAUDIO	04/02/1953	D	Istrut.Direttivo Amm.vo
52	MARTINELLI	TOMMASO	06/06/1952	C	Ufficiale Amministrativo
53	MASSARO	ANTONIO	02/02/1955	B	Operaio Specializzato
54	MASSARO	VINCENZO	27/03/1954	B	Esecut.Servizi Infanzia
55	MELE	MARIA	10/03/1956	D	Istrut.Direttivo Amm.vo
56	MEROLA	ROSA	10/07/1954	C	Istruttore amm.vo
57	MEROLLE	GIULIO	31/08/1953	D	Istruttore Direttivo Tecnico
58	OLIVIERI	GUIDO	19/01/1954	B3P	Coll.re Prof.le Terminalista
59	OREFICE	GIUSEPPA	20/10/1951	D	Istrut.Direttivo Amm.vo
60	PALMIERI	SALVATORE	04/11/1950	D	Istruttore Direttivo Tecnico
61	PALMIERO	ANNA	13/02/1954	D	Istrut.Direttivo Amm.vo
62	PAPPAGALLO	RENATO	28/02/1951	C	Istruttore Notificatore
63	PASQUARIELLO	UMBERTO	14/07/1952	C	Agente di P.M.
64	PASQUARIELLO	DOMENICO	24/07/1953	C	Agente di P.M.
65	PASTORE	ANTONIO	08/09/1953	D	Istruttore Direttivo Tecnico
66	PICANO	BRIGIDA	12/05/1951	D3P	Funz. Amm.vo Contabile
67	PIETRAGGI	ANTONIO	19/03/1951	D3P	Funzionario Legale
68	PINTO	LAILA	03/10/1952	C	Ufficiale Amministrativo
69	PISANTI	ANTONIO	19/08/1950	B	Esecutore Autista
70	PORRINI	ALFREDO	15/12/1951	C	Agente di P.M.
71	RAGOZZINO	AGOSTINO	13/02/1952	D	Istrut.Direttivo Amm.vo
72	RICCIARDI	BIAGIO	21/03/1953	D	Specialista di Vigilanza
73	RIMPATRIATO	ANTONIO	20/08/1952	C	Ispettore Ecologico
74	RIZZO	NORBERTO	26/03/1952	D	Istruttore Direttivo Tecnico
75	SANTANGELO	RAFFAELE	18/02/1954	D	Istruttore Direttivo Tecnico
76	SANTONASTASO	ELPIDIO	30/11/1952	D	Istruttore Direttivo Tecnico
77	SANTORO	AGOSTINO	01/06/1954	D	Istruttore Direttivo Amm.vo
78	SAVOIA	MASSIMO	22/07/1951	D	Istrut.Direttivo Amm.vo
79	SCIALLA	DOMENICO	14/09/1952	C	Ufficiale Amministrativo
80	SEGUILLA	PASQUALE	28/02/1953	D	Specialista di Vigilanza
81	SILVESTRI	ALFONSO	21/09/1950	D	Specialista di Vigilanza
82	SIVO	PASQUALE	09/12/1951	C	Ispettore Ecologico
83	SOLOFRANO	CLORINDA	26/05/1952	D3P	Funz. Amm.vo Contabile
84	SPADARO	SERGIO	04/09/1954	D	Istruttore Direttivo Amministrativo
85	SPINA	NICOLA	12/10/1950	B	Oper.Cimiteriale Spec.
86	STORNAIUOLO	VINCENZO	21/01/1952	D	Specialista di Vigilanza
87	TARALLO	MARIA LUISA	28/01/1954	D3P	Funz. Amm.vo Contabile
88	TARASCHI	RITA	28/07/1953	D	Istrut.Direttivo Amm.vo
89	TISCIONE	DONATO	30/06/1956	D	Specialista di Vigilanza
90	VANORE	ANGELA	04/03/1954	D	Istrut.Direttivo Amm.vo
91	VARONE	ANTONIA	08/02/1954	D3P	Funzionario Architetto
92	VARONE	CIRO	21/05/1953	D	Istruttore Direttivo Tecnico
93	VECCHIONE	ANGELA	05/01/1954	D	Istrut.Direttivo Amm.vo
94	ZAMPELLA	FRANCESCO	05/03/1953	C	Ufficiale Amministrativo
95	ZERRILLO	IGNAZIO	18/10/1953	D	Istrut.Direttivo Amm.vo

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luigi MARTINO)

Pareri su proposta di deliberazione ex art. 49 D.lgs 267/2000

Oggetto: Individuazione del personale in possesso dei requisiti anagrafici e contributivi utili all'accesso al trattamento pensionistico ai sensi della disciplina vigente prima dell'entrata in vigore dell'art. 24 del D.L. n. 201/2011, convertito in L. n. 214/2011

Il responsabile del servizio, esaminati gli atti inerenti il presente provvedimento, esprime il seguente parere in ordine alla regolarità tecnica: FAVONICO LE

Caserta, li 20/09/2016

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

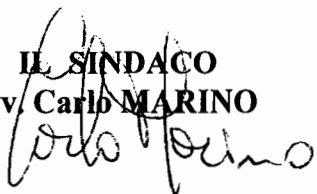
Il responsabile dei servizi finanziari, esaminati gli atti inerenti il presente il presente provvedimento, esprime, in ordine alla regolarità contabile il seguente parere: FAVONICO LE

Caserta, Li 20/09/2016

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI
Ing. Francesco BIONDI

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luigi MARTINO)

IL SINDACO
Avv. Carlo MARINO



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Luigi MARTINO



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, è stata affissa all'ALBO PRETORIO ON LINE, ai sensi della legge n°
69/2009 art. 32 in data odierna per la prescritta pubblicazione per 15 gg. naturali e consecutivi.

Caserta **21 SET. 2016**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

